Capítulo I. Antecedentes

En este primer capítulo se presentan los antecedentes que enmarcan el desarrollo de este proyecto, el cual consiste en la creación de un sitio web diseñado como un organizador académico. A lo largo del capítulo se describe la situación inicial de la institución, se plantea el problema que motivó la creación del sistema y se expone la solución propuesta para mejorar la gestión académica de los usuarios.

Se detallan los objetivos que guiarán el desarrollo del proyecto, así como las justificaciones que sustentan la necesidad de implementar un organizador académico en línea. También se abordarán los alcances y limitaciones del proyecto, el modelo metodológico a seguir, y los entregables finales, los cuales incluyen el código fuente, la documentación y otros elementos clave para el éxito de la solución.

Este capítulo sirve como marco de referencia para comprender el contexto en el que se desarrolla el proyecto y establece los lineamientos para su ejecución.

* 1. Antecedentes
     1. Información general de la empresa

El proyecto "Academic Organizer" fue desarrollado por tres estudiantes de la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales del Instituto Tecnológico de León, como parte de la materia de Gestión de Proyectos. El equipo está compuesto por estudiantes con formación técnica en desarrollo de software, interesados en diseñar soluciones tecnológicas que optimicen la organización y gestión de actividades académicas. El objetivo principal del proyecto es crear una herramienta que ayude a los estudiantes a organizar de manera eficiente sus tareas, notas y recordatorios, mejorando así su productividad y reduciendo el estrés asociado con la gestión de su carga académica.

* + 1. Descripción del sistema actual

Actualmente, los estudiantes no cuentan con un sistema específico ni integrado para gestionar sus actividades académicas. La organización de notas, tareas y recordatorios se lleva a cabo mediante métodos tradicionales, como el uso de agendas físicas o aplicaciones dispersas que no están conectadas entre sí. Esta falta de un sistema centralizado dificulta la planificación, la organización y el seguimiento de las tareas académicas, lo que genera caos y estrés en los estudiantes. Además, el proceso manual o fragmentado aumenta el riesgo de olvidos o confusión en cuanto a fechas importantes y actividades por realizar.

* 1. Planteamiento del problema

En la actualidad, los estudiantes enfrentan dificultades para organizar de manera eficiente sus actividades académicas, como el seguimiento de tareas, fechas de entrega y notas. La falta de una herramienta centralizada y optimizada para gestionar estos aspectos genera confusión, desorden y estrés, afectando directamente su rendimiento académico. Muchos estudiantes recurren a métodos dispersos, como aplicaciones de notas, agendas físicas o herramientas no integradas, lo que resulta en una gestión ineficiente de su tiempo y tareas. Además, este sistema descoordinado impide que los estudiantes tengan un panorama claro de sus responsabilidades y no favorece una planificación adecuada de su trabajo. Es necesario desarrollar una plataforma integral que centralice todas las funciones necesarias para optimizar la organización de las actividades académicas, permitiendo a los estudiantes llevar un control adecuado de sus tareas, notas y recordatorios, mejorando así su eficiencia y desempeño.

* 1. Propuesta de solución

La propuesta de solución para mejorar la gestión académica de los estudiantes es el desarrollo de un sitio web denominado Academic Organizer. Este sitio web centralizará y optimizará la organización de tareas académicas, proporcionando herramientas prácticas y fáciles de usar que permitan a los estudiantes gestionar sus actividades educativas de manera eficiente. A continuación se describen los módulos clave que conformarán el sistema:

Módulo de Carpetas: Este módulo permitirá a los estudiantes crear carpetas personalizadas donde podrán subir archivos académicos, como documentos, presentaciones, y otros recursos importantes. Además, podrán organizar estos archivos en subcarpetas y clasificarlos por materia o tema, lo que les ayudará a mantener su contenido académico ordenado y accesible.

Módulo de Recordatorios: El sistema contará con un calendario interactivo para programar tareas y actividades pendientes. Los estudiantes podrán establecer fechas de vencimiento y recibir notificaciones recordando las tareas próximas, lo que les permitirá mantenerse organizados y cumplir con los plazos de entrega.

Módulo de Bloc de Notas: En este módulo, los estudiantes podrán crear y almacenar notas digitales de sus apuntes académicos. El bloc de notas permitirá realizar anotaciones de manera rápida y eficiente, y organizar las notas por materias o temas. Además, estas notas serán fácilmente editables, lo que facilita su actualización.

Módulo de Compartir: Este módulo permitirá a los estudiantes compartir su contenido académico (como archivos o notas) con otros estudiantes, docentes o cualquier otra persona de su interés. Para ello, solo será necesario ingresar el correo electrónico del destinatario, lo que simplifica el proceso de intercambio de material educativo de manera rápida y segura.

Módulo de Perfil: En el módulo de perfil, los estudiantes podrán ver y gestionar su información personal, además de visualizar su estado emocional. Esta funcionalidad busca proporcionar un espacio donde los estudiantes puedan reflexionar sobre su bienestar emocional, algo esencial para su rendimiento académico. De esta manera, podrán estar al tanto de su estado anímico y tomar medidas si lo consideran necesario.

Este Academic Organizer integrará todas estas funcionalidades en una plataforma accesible desde cualquier dispositivo, con una interfaz amigable y fácil de usar, diseñada para ayudar a los estudiantes a gestionar sus actividades académicas de manera más eficiente, reduciendo la dispersión de herramientas y aumentando la organización en su día a día. Además, la posibilidad de compartir contenido académico facilitará la colaboración y el trabajo en equipo entre los estudiantes.

Con este sistema, se espera mejorar la productividad académica, disminuir el estrés asociado a la organización, y ayudar a los estudiantes a mantener un seguimiento adecuado de sus tareas y materiales educativos.

* 1. Objetivos del proyecto
     1. Objetivo General

Desarrollar un sitio web que permita a los estudiantes gestionar de manera eficiente sus actividades académicas, organizando tareas, notas, recordatorios y compartiendo contenido con compañeros, para mejorar su productividad y reducir el estrés relacionado con la carga académica.

* + 1. Objetivos Específicos

Analizar las necesidades y problemas actuales de los estudiantes en cuanto a la organización de sus actividades académicas.

Diseñar la estructura y funcionalidad del sistema, asegurando que se cubran todas las necesidades de organización y gestión de tareas académicas.

Programar y desarrollar el sitio web, implementando las funcionalidades de carpetas, recordatorios, bloc de notas, módulo de compartir y perfil.

Implantar el sistema en un entorno de pruebas, donde los estudiantes puedan interactuar con la plataforma y proporcionar retroalimentación.

Realizar pruebas de funcionamiento, usabilidad y rendimiento para garantizar que el sistema cumpla con los objetivos establecidos.

* 1. Justificación de la propuesta de solución

La propuesta de crear el sitio web "Academic Organizer" se justifica por la creciente necesidad de los estudiantes de contar con una herramienta centralizada que optimice la organización de sus actividades académicas. Los métodos actuales, como el uso de agendas físicas o aplicaciones dispersas, no son suficientes ni eficientes para gestionar de manera efectiva todas las tareas, notas y recordatorios. Con la creación de una plataforma única, los estudiantes podrán acceder a todas sus herramientas organizativas en un solo lugar, reduciendo el estrés asociado con la falta de coordinación. Además, la posibilidad de compartir contenido y ver su estado emocional promoverá un enfoque integral de la vida académica, mejorando tanto el rendimiento como el bienestar general de los estudiantes.

* 1. Alcances y limitaciones
     1. Visión de la empresa sobre el producto

La visión del producto es crear una plataforma integral y accesible para estudiantes que permita gestionar todos los aspectos relacionados con sus actividades académicas, centralizando las funcionalidades más importantes de organización en un solo sitio web. Este sistema debe ser fácil de usar, intuitivo y completamente funcional en diferentes dispositivos.

* + 1. Alcances y limitaciones del producto

Alcances:

* Desarrollo de un sitio web con los módulos de carpetas, recordatorios, bloc de notas, compartir y perfil.
* La plataforma estará disponible en versión web accesible desde dispositivos con navegador.
* Posibilidad de integrar servicios de almacenamiento en la nube para subir y organizar archivos.

Limitaciones:

* No se incluye una versión móvil de la plataforma en esta fase.
* La funcionalidad de compartir solo estará disponible a través de correos electrónicos y no incluirá integración con plataformas sociales o de mensajería.
  + 1. Alcances y limitaciones del proyecto

Alcances:

* Desarrollo e implementación de un prototipo funcional de la plataforma.
* Pruebas de usabilidad y corrección de errores reportados por los usuarios.

Limitaciones:

* El proyecto se enfocará exclusivamente en la creación del sitio web, dejando de lado la creación de aplicaciones móviles.
* El tiempo de desarrollo está limitado por el periodo de la materia de Gestión de Proyectos.
  1. Entregables finales

Los entregables finales de este proyecto serán los siguientes:

* Código fuente del sitio web.
* Script de base de datos para almacenar los datos de los usuarios y sus actividades académicas.
* Documentación técnica que explique la estructura del sistema, las tecnologías utilizadas y las instrucciones de instalación.
* Informe de pruebas que incluya resultados de las pruebas de funcionalidad, usabilidad y rendimiento realizadas.
* Manual de usuario que guíe a los estudiantes en el uso de la plataforma.
  1. Modelo, método y/o metodología

La metodología utilizada en el desarrollo del proyecto será el Modelo Ágil (específicamente Scrum), que permitirá iterar y adaptar el desarrollo de la plataforma según los requerimientos y necesidades de los usuarios finales (los estudiantes). A través de ciclos de desarrollo cortos, se asegurará que se cumplan los objetivos específicos del proyecto de manera eficiente y que el producto final sea lo más adecuado posible para los usuarios.

* 1. Cronograma

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fase del Proyecto | Fecha de Entrega | Objetivo |
| Reunión y autorización con el cliente (prototipo y cronograma) | 30 de Septiembre | Realizar una reunión con el cliente para presentar el prototipo inicial y obtener su autorización para continuar con el desarrollo. |
| Realizar planes del proyecto (calidad, cambios, riesgos, etc.) | 12 de Octubre | Elaborar los planes del proyecto que aborden aspectos clave como la calidad, la gestión de riesgos y los cambios durante el ciclo de vida del proyecto. |
| Desarrollo de Front-end y Back-end y pruebas acerca de cada módulo | 17 de Octubre | Comenzar con el desarrollo de las interfaces de usuario (Front-end) y la programación de la lógica del sistema (Back-end), realizando pruebas iniciales de cada módulo. |
| Pruebas de involucrados | 27 de Noviembre | Realizar pruebas de usabilidad con los involucrados (estudiantes y profesores) para identificar posibles mejoras o errores en el sistema. |
| Implantación o despliegue | 02 de Diciembre | Desplegar la plataforma en el entorno de producción para que los usuarios finales (estudiantes) puedan acceder y usar el sistema. |
| Entrega de producto final funcional y documentación (manuales) | 05 de Diciembre | Entregar el producto final completamente funcional junto con toda la documentación necesaria, incluyendo manuales de usuario y documentación técnica. |
| Reunión y firma, entrega del producto final y documentación (manuales) | 06 de Diciembre | Realizar la reunión final para entregar oficialmente el producto final y la documentación, firmando el cierre del proyecto. |